

Số: 1223 /BC-SYT

Khánh Hòa, ngày 08 tháng 6 năm 2015

**BÁO CÁO**  
**Công tác CCHC Quý II/2015**

Thực hiện công văn số 910/UBND ngày 01 tháng 3 năm 2012 của Ủy ban nhân dân tỉnh Khánh Hoà về việc thời gian gửi báo cáo cải cách hành chính (CCHC) định kỳ, Sở Y tế báo cáo thực hiện công tác cải cách hành chính quý II năm 2015 như sau:

**I. Công tác chỉ đạo, điều hành CCHC**

**1.1 Kế hoạch CCHC**

- Ban hành Kế hoạch số 120/KH-SYT ngày 21/01/2015, kế hoạch CCHC ngành y tế, năm 2015.

- Ban hành Kế hoạch số 187/KH-SYT ngày 26/01/2015, kế hoạch công tác Văn thư, Lưu trữ ngành y tế, năm 2015.

- Ban hành Quyết định số 107/QĐ-SYT, ngày 28/01/2015, Kế hoạch triển khai công tác Kiểm soát thủ tục hành chính ngành Y tế, năm 2014.

- Ban hành Kế hoạch số 413/KH-SYT, ngày 04/3/2015, kế hoạch phổ biến, giáo dục pháp luật năm 2015 của Sở Y tế.

- Ban hành Kế hoạch số 439/KH-SYT, ngày 09/3/2015, Kế hoạch ứng dụng công nghệ tin học ngành Y tế, năm 2015.

- Ban hành Kế hoạch số 440/QĐ-SYT, ngày 09/3/2015, Kế hoạch triển khai áp dụng hệ thống QLCL theo tiêu chuẩn Quốc gia TCVN ISO 9001:2008 và QLCL dịch vụ y tế ngành Y tế, năm 2015.

- Ban hành Kế hoạch số 454/KH-SYT, ngày 10/3/2015 của Sở Y tế triển khai công tác chính trị, tư tưởng, giáo dục y đức, đẩy mạnh việc học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh, thực hiện Quy chế dân chủ cơ sở, Quy tắc ứng xử trong ngành y tế năm 2015.

- Ban hành Kế hoạch số 502/KH-SYT, ngày 16/3/2015 của Sở Y tế theo dõi thi hành pháp luật năm 2015 của Sở Y tế Khánh Hòa.

- Ban hành Kế hoạch số 641/KH-SYT ngày 03/4/2015 của Sở Y tế về việc Tập huấn và triển khai sử dụng bệnh án điện tử trong khám, chữa bệnh tại các Trạm Y tế trên địa bàn tỉnh, năm 2015.

- Ban hành Kế hoạch số 1156/KH-SYT, ngày 01/6/2015 của Sở Y tế triển khai thí điểm ứng dụng Công nghệ thông tin trong quản lý khám, chữa bệnh và thanh toán bảo hiểm y tế.

**1.2 Tổ chức chỉ đạo, điều hành CCHC**

- Ban hành Công văn số 209/SYT-VP, ngày 27/01/2015 về việc triển khai thực hiện công tác CCHC năm 2015.

- Ban hành công văn số 510/SYT-VP, ngày 17/3/2015 của Sở Y tế về việc tổ chức thực hiện, rà soát thủ tục hành chính năm 2015.

- Ban hành Quyết định số 372/QĐ-SYT, ngày 07/4/2015 của Sở Y tế kiểm tra việc chấp hành các quy định về hành nghề khám bệnh, chữa bệnh và hành nghề dược tư nhân.

- Ban hành Công văn số 789/SYT-VP, ngày 23/4/2015 của Sở Y tế về việc công bố chỉ số mức độ hài lòng của năm 2014 và chỉ đạo các đơn vị khắc phục những hạn chế, thiếu sót và tăng cường chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ CCHC.

- Ban hành Công văn số 681/SYT-NVY ngày 09/4/2015 của Sở Y tế về việc chỉ đạo các cơ quan, đơn vị xây dựng kế hoạch Khoa học & công nghệ cấp tỉnh và cấp cơ sở thực hiện năm 2016.

- Ban hành Quyết định số 478/QĐ-SYT, ngày 01/6/2015 của Sở Y tế về việc thành lập Ban điều hành và Tổ kỹ thuật về ứng dụng công nghệ thông tin trong khám, chữa bệnh và thanh toán bảo hiểm y tế.

Nâng cao trách nhiệm của Lãnh đạo các cơ quan, đơn vị trong việc quản lý, chỉ đạo quyết liệt việc triển khai thực hiện công tác CCHC tại đơn vị và xác định CCHC là nhiệm vụ chính trị trọng tâm hàng đầu của đơn vị, của đơn vị.

### **1.3 Công tác kiểm tra CCHC**

- Ban hành Kế hoạch số 589/KH-SYT, ngày 26/3/2015 của Sở Y tế về Kế hoạch kiểm tra công tác CCHC ngành y tế năm 2015.

### **1.4 Công tác tuyên truyền CCHC**

- Ban hành Kế hoạch số 595/KH-SYT, ngày 27/3/2015 của Sở Y tế về Kế hoạch công tác tuyên truyền ngành y tế năm 2015.

Chỉ đạo các cơ quan, đơn vị tiếp tục tuyên truyền, phổ biến, giáo dục cho tất cả cán bộ, công chức, viên chức đơn vị về công tác CCHC theo tinh thần Chỉ thị số 14/CT-UBND ngày 12/9/2013 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc tập trung thực hiện nhiệm vụ CCHC trọng tâm theo Chỉ thị số 07/CT-TTg của Thủ tướng Chính phủ.

- Đăng tải Quyết định số 1009/QĐ-BYT, ngày 26/3/2015 của Bộ Y tế về việc công bố TTHC mới ban hành thuộc phạm vi chức năng quản lý của BHYT.

## **II. Kết quả thực hiện công tác cải cách hành chính.**

### **2.1 Cải cách thể chế.**

#### **2.1.1 Đổi mới và nâng cao chất lượng công tác xây dựng văn bản quy phạm pháp luật.**

Các cơ quan, đơn vị đã tiến hành xây dựng Kế hoạch công tác CCHC năm 2015, có nội dung cụ thể:

- Kế hoạch tiến hành rà soát các văn bản quy phạm pháp luật; triển khai thực hiện phù hợp tại đơn vị.

- Thực hiện dân chủ, công khai, minh bạch trong việc xây dựng văn bản hành chính công, triển khai từ các văn bản quy phạm pháp luật của nhà nước, hợp lý hóa trình tự nhằm giải quyết công việc với các tổ chức liên quan, với người dân và với công chức, cán bộ, viên chức của đơn vị.

- Triển khai thực hiện Luật Lưu trữ, tổ chức tập huấn công tác văn thư lưu trữ nhằm thực hiện soạn thảo, ban hành văn bản hành chính có hiệu lực và thực thi công vụ được nâng cao hiệu quả.

- Văn phòng Sở Y tế tổ chức tập huấn công tác văn thư, lưu trữ cho tất cả cán bộ, viên chức của một số đơn vị trực thuộc.

### **2.1.2 Hoàn thiện hệ thống thể chế, cơ chế, chính sách về các lĩnh vực quản lý nhà nước.**

- Các phòng chuyên môn thuộc Sở, Chi cục ATVSTP và Chi cục DS – KHHGD giúp Giám đốc Sở tham mưu UBND tỉnh hoàn thiện hệ thống thể chế, cơ chế chính sách quản lý nhà nước về lĩnh vực y tế: Chỉ đạo chấn chỉnh hoạt động y tế tại địa phương, Quyết định công tác Phòng, chống dịch bệnh năm 2014 – 2015, Quyết định ban hành định suất BHYT, Quyết định phân cấp Quản lý nhà nước về ATVSTP, Quyết định ban hành thẩm quyền cấp giấy phép ATVSTP, Thành lập Ban chỉ đạo các lĩnh vực.

- Thực hiện sử dụng chữ ký số chuyên dùng để gửi nhận văn bản điện tử trong các cơ quan hành chính nhà nước.

- Các phòng chuyên môn thuộc Sở tham mưu giúp Giám đốc Sở chỉ đạo các cơ quan, đơn vị trực thuộc Sở về việc hoàn thiện hệ thống thể chế, cơ chế chính sách các lĩnh vực quản lý nhà nước về y tế.

- Triển khai thực hiện thí điểm của BHXH về khoán định suất trong chi trả BHYT.

- Chuẩn bị tổ chức công tác thi tuyển viên chức ngành y tế năm 2015.

- Chuẩn bị tổ chức xét thầu thuốc, sinh phẩm và trang thiết bị y tế năm 2015.

- Tổ chức một ngày 24/3/2015, Tập huấn công tác giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo.

- Tổ chức một ngày 05/6/2015, Tập huấn cho các đối tượng cán bộ quản lý ATVSTP tại TTYT các huyện, thị xã, thành phố về việc triển khai thực hiện Thông tư 47 số 47/2014/TT-BYT, ngày 11/12 năm 2014 của Bộ Y tế về việc hướng dẫn quản lý an toàn thực phẩm đối với cơ sở kinh doanh dịch vụ ăn uống.

### **2.1.3 Xây dựng và tổ chức thực hiện văn bản quy phạm pháp luật**

- Quyết định số 87/QĐ-SYT, ngày 23/01/2015 của Sở Y tế về việc Ban hành Chương trình công tác phòng, chống tham nhũng năm 2015 của ngành y tế.

- Văn bản số 36/SYT-NVD ngày 08/01/2015 của Sở Y tế về việc triển khai thực hiện Thông tư số 40/2014/TT-BYT, ngày 17/11/2014 của Bộ Y tế về việc Ban

hành và hướng dẫn thực hiện Danh mục thuốc tân dược thuộc phạm vi thanh toán của quỹ BHYT.

- Công văn số 946/SYT-VP, ngày 14/5/2015 của Sở Y tế về việc báo cáo rà soát, đánh giá tình hình thực hiện các quy định, chính sách về lĩnh vực kinh doanh.

- Công văn số 992/SYT-VP, ngày 18/5/2015 của Sở Y tế về việc góp ý dự thảo Quy định thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông.

## **2.2 Cải cách thủ tục hành chính**

### **2.2.1 Thực hiện cải cách thủ tục hành chính trên các lĩnh vực quản lý nhà nước theo quy định của Chính phủ, các bộ, ngành:**

- Đẩy mạnh tiến độ cấp chứng chỉ và giấy phép hoạt động hành nghề y tế tư nhân.

- Triển khai thực hiện rà soát danh mục thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền của Sở Y tế, đã trình UBND tỉnh công bố Bộ thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Y tế.

- Phối hợp Sở Thông tin & Truyền thông cập nhật tất cả TTHC vào phần mềm một cửa và Website của Sở Y tế.

- Thực hiện giải quyết tốt các thủ tục hành chính trực tuyến 3, triển khai thực hiện một số thủ tục hành chính trực tuyến 3 bổ sung thêm của 2015.

### **2.2.2 Kiểm soát thủ tục hành chính**

- Báo cáo số 110/SYT-VP ngày 16/01/2015 về việc báo cáo kết quả thực hiện công tác kiểm soát thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền Sở Y tế năm 2014 (lần 2).

- Hướng dẫn các đơn vị trực thuộc đánh giá tác động các thủ tục hành chính tại đơn vị, phát hiện những bất cập trong quy định về thủ tục hành chính, đảm bảo chỉ duy trì những thủ tục hành chính thật sự cần thiết, hợp lý, hợp pháp và có chi phí tuân thủ thấp nhất.

- Các cơ quan, đơn vị có TTHC đã tiến hành rà soát, căn cứ vào các văn bản quy phạm pháp luật thuộc lĩnh vực quản lý, để thống kê các thủ tục hành chính đang được áp dụng tại đơn vị, thuộc thẩm quyền giải quyết của đơn vị; báo cáo về Sở Y tế.

+ Các đơn vị điều trị đã xây dựng kế hoạch, giải pháp khả thi để củng cố theo các tiêu chí của Bộ tiêu chí đánh giá chất lượng bệnh viện của Bộ Y tế năm 2013 nhằm cải tiến, nâng cao chất lượng của các dịch vụ y tế và chất lượng bệnh viện; rà soát, xây dựng Danh mục dịch vụ y tế của đơn vị có thể cung cấp đảm bảo an toàn cho người bệnh và an toàn cho nhân viên y tế.

+ Các đơn vị chuyên môn còn lại của ngành đã xây dựng kế hoạch, giải pháp khả thi nhằm cải tiến, nâng cao chất lượng của các dịch vụ y tế công; rà soát, xây dựng Danh mục dịch vụ y tế của đơn vị có thể cung cấp đảm bảo an toàn cho người bệnh và an toàn cho nhân viên y tế.

- Triển khai thực hiện Công văn số 280/AIDS-VP, ngày 27/3/2015 của Cục Phòng, chống HIV/AIDS về việc triển khai thực hiện công tác kiểm soát thủ tục hành chính trong lĩnh vực công tác phòng, chống HIV/AIDS.

- Văn bản số 736/BC-SYT, ngày 16/4/2015 của Sở Y tế báo cáo rà soát các văn bản quy phạm pháp luật có liên quan đến việc yêu cầu nộp bản sao có chứng thực.

- Công văn số 728/SYT-VP, ngày 14/4/2015 của Sở Y tế về việc tổng hợp danh mục TTHC thuộc lĩnh vực quản lý của Sở Y tế.

- Ban hành Thông báo số 931/TB-SYT, ngày 14/5/2015 của Sở Y tế về việc cấp chứng chỉ hành nghề khám, chữa bệnh và xác nhận không hành nghề khám bệnh, chữa bệnh tại tỉnh Khánh Hòa.

- Công văn số 1141/SYT-VP, ngày 27/5/2015 của SYT gửi Sở Tư pháp báo cáo về việc thực hiện công tác kiểm soát TTHC thuộc thẩm quyền SYT.

- Tờ trình số 1103/TTr-SYT, ngày 25/5/2015 về việc công bố mới TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của SYT.

- Công văn số 580/SYT-KHTC, ngày 25/3/2015 của Sở Y tế về việc thông tin công khai quy trình, thủ tục và quá trình giải quyết hồ sơ của các Dự án đầu tư sử dụng vốn ngoài ngân sách.

### **2.2.3 Thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông.**

Sở Y tế đang tiếp nhận, giải quyết hồ sơ theo cơ chế “một cửa”, hiện tại không có ý kiến thắc mắc về thủ tục, thời gian giải quyết từ cá nhân và tổ chức.

*a) Số thủ tục, hồ sơ hành chính được giải quyết (đính kèm phụ lục)*

*b) Cơ sở vật chất, trang thiết bị, cán bộ của Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả theo quy định.*

+ 02 Cán bộ tại bộ phận một cửa.

+ 02 máy tính, 01 máy in và 01 máy photo.

+ 01 Tivi màn hình 40 in để khách hàng xem trong thời gian chờ đợi.

+ 01 cabin để khách hàng tra cứu thông tin và 02 Camera theo dõi.

+ 01 bộ bàn tiếp khách kèm 06 ghế, 03 dây ghế nhựa dành cho khách ngồi chờ, 02 ghế tròn Inox cho khách hàng ngồi trao đổi trực tiếp với cán bộ một cửa.

+ 04 máy quạt treo tường.

+ Có phần mềm nhập hồ sơ Hành nghề Y – Dược tư nhân; áp dụng 02 hình thức nhập vào phần mềm và nhập sổ tay để theo dõi.

*c) Đánh giá chung về hiệu quả thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại cơ quan, đơn vị; các vướng mắc và đề xuất giải pháp khắc phục.*

- Việc thực hiện cơ chế một cửa tại cơ quan giảm sự phiền hà cho cá nhân, tổ chức có liên quan; việc tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả được tiến hành theo đúng quy trình ISO.

- Đã thực hiện trả kết quả TTHC qua bưu điện đã tạo mọi thuận lợi cho tổ chức, cá nhân.

- Tiến hành khảo sát ý kiến khách hàng từng Quý, từ đó xây dựng phương hướng và giải pháp khắc phục phù hợp.

### **2.3 Cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước**

#### **2.3.1 *Rà soát về vị trí, chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức, biên chế của các đơn vị, địa phương:***

##### *a) Về thực hiện nhiệm vụ.*

- Đã giao kế hoạch năm 2015 cho các cơ quan, đơn vị theo Công văn số 6766/UBND-XDND, ngày 28/10/2014 của Ủy ban nhân dân tỉnh Khánh Hoà về việc phê duyệt kế hoạch giường bệnh năm 2015.

- Các cơ quan, đơn vị chủ động xây dựng kế hoạch phù hợp với chức năng, nhiệm vụ, năng lực và điều kiện thực hiện tại đơn vị.

##### *b) Về tổ chức bộ máy.*

- Các cơ quan, đơn vị trực thuộc đã kiện toàn Ban chỉ đạo CCHC của đơn vị.

- Quyết định số 82/QĐ-SYT, ngày 22/01/2015 của Sở Y tế về việc Phê duyệt Đề án “Thành lập Phòng khám bệnh Đa khoa thuộc Trung tâm Chăm sóc sức khoẻ sinh sản”.

- Chuẩn bị công tác triển khai hoạt động Bệnh viện Bệnh Nhiệt đới vào Quý II/2015.

- Chưa giao quyền tự chủ cho đơn vị trong việc quyết định thành lập hoặc giải thể, tổ chức lại các khoa, phòng và tổ chức khác trực thuộc trên cơ sở quy hoạch hoặc phương án đã được UBND tỉnh phê duyệt.

- Xem xét tính nhu cầu, phù hợp và tổng hợp phương án từ các đơn vị trực thuộc; trình UBND tỉnh ra Quyết định thành lập hoặc giải thể, tổ chức lại các khoa, phòng và tổ chức khác tại các đơn vị của ngành.

##### *c) Về quản lý, sử dụng cán bộ, viên chức.*

- Dự kiến việc tuyển dụng viên chức cho các đơn vị trực thuộc sẽ tiến hành vào tháng 8/2015.

- Về việc bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, miễn nhiệm, cách chức và cho từ chức các chức danh: lãnh đạo, quản lý tại các đơn vị; các đơn vị trình Sở Y tế xem xét và ra Quyết định bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, miễn nhiệm, cách chức và cho từ chức cấp phó của các đơn vị trực thuộc.

- Ban hành Công văn số 1225/SYT-TCCB, ngày 08/6/2015 của Sở Y tế về việc hướng dẫn xét tặng kỷ niệm chương vì sức khỏe nhân dân.

#### **2.3.2 *Về kiểm tra, đánh giá tình hình tổ chức và hoạt động của các đơn vị***

- Đã tiến hành kiểm tra đột xuất việc chấp hành các quy định của pháp luật về khám bệnh, chữa bệnh tại các cơ sở khám bệnh, chữa bệnh trên địa bàn tỉnh theo các Kế hoạch đã ban hành.

- Kiểm tra công tác trực tết 2014 của các đơn vị trực thuộc.

- Kiểm tra việc thực hiện các quy định về hành nghề dịch vụ xoa bóp đối với các cơ sở xoa bóp trên địa bàn tỉnh.

- Kiểm tra việc chấp hành các quy định của pháp luật về chẩn đoán lựa chọn giới tính thai nhi bằng biện pháp siêu âm trên địa bàn toàn tỉnh.

### **2.3.3 Thực hiện phân cấp quản lý**

- Xây dựng kế hoạch Giao chỉ tiêu kế hoạch các cơ quan, đơn vị trực thuộc.

- Phân cấp thẩm quyền giải quyết các vấn đề thuộc quản lý chuyên môn cho các thủ trưởng các cơ quan, đơn vị trực thuộc theo đúng chức năng, nhiệm vụ của đơn vị, thực hiện theo (*Quy chế làm việc Sở Y tế ban hành năm 2013*).

- Phân cấp thẩm quyền phát ngôn theo Quyết định số 150/QĐ-SYT, ngày 12/02/2015 của Giám đốc SYT về việc Ban hành Quy chế phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí của SYT.

## **2.4 Xây dựng và nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức.**

### **2.4.1 Về xác định vị trí việc làm và cơ cấu công chức, viên chức.**

- Tiếp tục tuyên truyền các đơn vị trực thuộc Thông tư số 14/2012/TT-BNV, ngày 18/12/2012 của Bộ Nội vụ về việc Hướng dẫn thực hiện Nghị định số 41/2012/NĐ-CP ngày 08/5/2012 của Chính phủ quy định về vị trí việc làm trong đơn vị sự nghiệp công lập.

- Đối với các đơn vị có chức năng khám, chữa bệnh kết hợp Quy chế Bệnh viện, chức năng, nhiệm vụ của cơ quan, đơn vị, khoa, phòng và xác định rõ chức danh, chức năng, nhiệm vụ, tính chất và khối lượng công việc của từng cơ quan, đơn vị, bộ phận và mỗi cá nhân.

### **2.4.2 Thực hiện các quy định về quản lý cán bộ, công chức, viên chức**

- Tờ trình số 18/TTr-SYT-SNV ngày 06/01/2015 của Sở Y tế và Sở Nội vụ về việc xin ý kiến phân công nhiệm sở cho bác sĩ đa khoa, dược sĩ hệ chính quy theo địa chỉ sử dụng và danh sách cử tuyển của tỉnh Khánh Hoà niên khoá 2008.

- Các cơ quan, đơn vị đã xây dựng Nội quy, Quy chế, Quy định để quản lý cán bộ, công chức, viên chức của đơn vị; quản lý công việc của cán bộ, công chức, viên chức.

- Tiếp tục triển khai thực hiện các quy định, quy tắc ứng xử; tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính và trách nhiệm của mỗi cán bộ, công chức, viên chức; nâng cao tinh thần trách nhiệm và đạo đức nghề nghiệp của cán bộ, công chức, viên chức của ngành.

- Nâng cao tinh thần, thái độ và chất lượng phục vụ của đội ngũ cán bộ, công chức thực thi công vụ và đặc biệt là đội ngũ viên chức làm công tác chuyên môn

tại các đơn vị, quyết tâm xóa bỏ tình trạng cán bộ thờ ơ, vô trách nhiệm, đùn đẩy trước những khó khăn, bức xúc của người bệnh.

### **2.4.3 Về công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức.**

- Thông báo đến các cơ quan, đơn vị các khoá đào tạo trong và ngoài nước để các cơ quan, đơn vị có kế hoạch cử cán bộ y tế tham dự.

- Các cơ quan, đơn vị của ngành đều xây dựng kế hoạch, nội dung, chương trình, phương pháp đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức sát với yêu cầu thực tiễn từng loại chức danh, lĩnh vực công tác, vị trí việc làm.

## **2.5 Cải cách tài chính công**

### **2.5.1 Về thực hiện cơ chế tự chủ tài chính theo Nghị định số 130/2005/NĐ-CP.**

Cơ quan Sở Y tế, Chi cục Dân số kế hoạch hóa gia đình và Chi cục An toàn vệ sinh thực phẩm thực hiện tốt cơ chế tự chủ theo Nghị định số 130/2005/NĐ-CP.

- Đã xây dựng qui chế chi tiêu nội bộ, thông qua Kho bạc để kiểm soát chi làm cơ sở thực hiện chế độ chính sách cho cơ quan.

- Áp dụng các biện pháp thực hành tiết kiệm.

### **2.5.2 Về thực hiện cơ chế tự chủ tài chính theo Nghị định số 43/2006/NĐ-CP.**

- Chỉ đạo các đơn vị sự nghiệp trực thuộc - Chỉ đạo các đơn vị hoàn thiện đúng quy định đồng thời phù hợp theo tình hình thực tế của đơn vị Quy chế triển khai thực hiện Nghị định 43/2006/NĐ-CP.

- Các đơn vị đã xây dựng quy chế chi tiêu nội bộ thông qua Hội nghị CBCC, VC năm 2015; tạo sự công bằng, hiệu quả trong công việc, tác phong làm việc năng động, đời sống cán bộ được nâng cao giúp cán bộ thêm gắn bó với nghề và cải thiện tinh thần thái độ phục vụ người bệnh.

### **2.5.3 Triển khai thực hiện cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm đối với các đơn vị sự nghiệp của ngành**

- Sở Y tế đang xây dựng báo cáo chuyên đề về việc triển khai thực hiện Nghị định 85/2012/NĐ-CP ngày 15/10/2012 của Chính phủ về cơ chế hoạt động, cơ chế tài chính đối với các đơn vị sự nghiệp y tế công lập và giá dịch vụ khám bệnh, chữa bệnh của các cơ sở khám bệnh, chữa bệnh công lập; nghiên cứu đẩy mạnh việc phân cấp nhằm phát huy tính chủ động, sáng tạo của các đơn vị sự nghiệp của ngành y tế.

- Các đơn vị sự nghiệp của ngành đã:

+ Xây dựng kế hoạch nhằm triển khai thực hiện quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm về: thực hiện chức năng nhiệm vụ, tổ chức bộ máy, biên chế và tài chính của đơn vị.

+ Xây dựng Kế hoạch kiểm tra: Việc theo dõi tài sản, Việc thu, chi đúng quy định.

+ Xây dựng Kế hoạch và đẩy mạnh công tác tiết kiệm chi tại đơn vị.

+ Rà soát, xây dựng Danh mục dịch vụ y tế công có chất lượng bệnh viện và các dịch vụ chưa đạt chất lượng bệnh viện mà đơn vị có thể cung cấp; đảm bảo an toàn cho người bệnh và an toàn cho nhân viên y tế.

#### **2.5.4 Triển khai, thực hiện xã hội hóa trong lĩnh vực y tế**

- Sở Y tế hướng dẫn các đơn vị tiến hành đánh giá tình hình, kết quả thực hiện, tác động của các Đề án xã hội hóa, các lĩnh vực sự nghiệp, dịch vụ công đã được UBND tỉnh phê duyệt về lĩnh vực y tế. Trên cơ sở đó, đề xuất biện pháp để tiếp tục đẩy mạnh xã hội hóa trên các lĩnh vực y tế tại đơn vị.

- Công văn số 970/SYT-KHTC, ngày 15/5/2015 của Sở Y tế báo cáo việc thực hiện CCHC về lĩnh vực xã hội hóa 6 tháng đầu năm 2015.

### **2.6 Hiện đại hóa hành chính**

#### **2.6.1 Ứng dụng công nghệ thông tin trong các lĩnh vực hoạt động**

- Tiếp tục triển khai thực hiện phần mềm Eoffic quản lý văn bản đi, đến, việc chuyển công văn đến các phòng chuyên môn đều thực hiện trên máy tính, không in ấn rất tiết kiệm về kinh phí và thời gian.

- Triển khai thực hiện phần mềm Voffic về việc nhận văn bản đến, báo cáo theo yêu cầu trên hệ thống phần mềm Voffic do Bộ Y tế tổ chức.

- Triển khai thực hiện sử dụng hộp thư điện tử của Bộ Y tế.

- Tại các cơ quan, đơn vị trực thuộc triển khai áp dụng tốt công nghệ khoa học, tin học trong việc áp dụng và triển khai khoa học, kỹ thuật y học.

- Thực hiện việc cập nhật, lưu trữ đơn thư giải quyết khiếu nại tố cáo trên phần mềm theo dõi đơn thư giải quyết khiếu nại tố cáo.

- Hướng dẫn các đơn vị áp dụng nâng cấp phiên bản mới phần mềm Tin học hóa ngành y tế về phân hệ điều trị, phân hệ quản lý, phân hệ dự phòng tại các đơn vị.

- Bệnh viện đa khoa tỉnh đang triển khai áp dụng hệ thống HIS trong Bệnh viện và cấp mã ID cho người bệnh. Dự án ADB đã hỗ trợ Bệnh viện Vạn Ninh triển khai Bệnh án điện tử.

- Tổ chức tập huấn tại các đơn vị trực thuộc việc triển khai sử dụng Bệnh án điện tử trong khám, chữa bệnh tại các Trạm Y tế.

- Đã áp dụng thực hiện việc triển khai thực hiện trao đổi, xử lý văn bản điện tử trong hoạt động của ngành trên cổng thông tin điện tử ngành y tế, theo Quyết định số 20/2014/QĐ-UBND ngày 15/9/2014 và Kế hoạch số 6880/KH-UBND ngày 31/10/2014 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc triển khai thực hiện trao đổi, xử lý văn bản điện tử trong hoạt động của cơ quan nhà nước tỉnh Khánh Hoà.

- Ngày 11/3/2015 tổ chức Hội thảo về việc ứng dụng công nghệ thông tin nâng cao chất lượng quản lý và nâng cao dịch vụ y tế tỉnh Khánh Hoà. (mời Công ty Cổ phần tập đoàn VIT Healthcare dự).

- Từ ngày 17/3 đến 19/3 tổ chức Tập huấn công tác thống kê y tế cho các cơ quan, đơn vị trực thuộc.

- Triển khai thực hiện việc sử dụng hộp thư điện tử BHYT theo Công văn số 172/VPB8, ngày 03/4/2015 của Bộ Y tế.

- Triển khai thực hiện hệ thống Theo dõi kết luận của Bộ Y tế; báo cáo tiến độ và sản phẩm thực hiện trên hệ thống mạng Internet.

## **2.6.2 Áp dụng các hệ thống trong việc quản lý chất lượng của ngành y tế**

### *a) Áp dụng hệ thống ISO trong quản lý chất lượng về quản lý*

- Đã và đang áp dụng tốt hệ thống quản lý chất lượng theo TCVN ISO 9001:2008 tại cơ quan Sở Y tế về mảng cấp giấy phép hành nghề Y, Dược, ATVSTP, DS – KHHGD, Kiểm nghiệm.

*b) Áp dụng hệ thống khác trong quản lý chất lượng về dịch vụ khám, chữa bệnh và dịch vụ y tế khác*

- Đã triển khai áp dụng quản lý chất lượng bệnh viện theo Bộ tiêu chí chất lượng bệnh viện của Bộ Y tế ban hành năm 2013 (đối với các cơ sở điều trị).

- Đã triển khai áp dụng các quản lý chất lượng dịch vụ y tế trên các lĩnh vực của ngành theo các Bộ tiêu chí chất lượng từng lĩnh vực của Bộ Y tế ban hành và hướng dẫn thực hiện, đánh giá.

- Đưa các giải pháp cụ thể về hoạt động để nâng cao chất lượng bệnh viện.

## **III. Đánh giá chung**

### **3.1 Thuận lợi**

- Lãnh đạo Sở Y tế quan tâm và đặt công tác CCHC là nhiệm vụ trọng tâm của ngành, chỉ đạo các đơn vị từng bước củng cố, kiện toàn về tổ chức bộ máy và tổ chức triển khai, thực hiện công tác CCHC.

- Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị của ngành đã quan tâm và từng bước củng cố kiện toàn về tổ chức bộ máy tại đơn vị và tổ chức triển khai, thực hiện công tác CCHC.

- Công tác tuyên truyền, phổ biến pháp luật đến cán bộ, công chức, viên chức và người lao động được các đơn vị thực hiện thường xuyên hàng tháng (ngày đầu tháng).

- Các công chức, cán bộ đều có trình độ chuyên môn nên rất thuận lợi trong việc nhận thức và triển khai thực hiện công việc.

### **3.2 Khó khăn**

- Do chú tâm về chuyên môn còn một số thủ trưởng đơn vị chưa trực tiếp chỉ đạo công tác CCHC mà giao cho cấp phó, thậm chí khoán trắng cho công chức, viên chức được phân công phụ trách CCHC; phân công công chức, viên chức phụ trách CCHC chưa đúng vị trí công việc và chưa phù hợp với năng lực. Do vậy, việc triển khai CCHC chưa đạt hiệu quả tại các đơn vị.

- Chưa có biên chế chuyên trách làm công tác CCHC tại các cơ quan, đơn vị trực thuộc, nên việc triển khai công tác CCHC chưa đạt hiệu quả tại các đơn vị.

- Kinh phí cấp chưa kịp thời và định mức quá thấp, không phù hợp với thực tế nên rất khó khăn trong việc triển khai thực hiện theo tiến độ của Kế hoạch.

- Các cấp chưa thống nhất và đồng bộ hóa trong việc triển khai thực hiện các hệ thống phần mềm quản lý, điều này làm ảnh hưởng: thêm việc, mất thời gian và khó khăn cho người thực hiện.

### **3.3 Giải pháp**

- Tiếp tục đẩy mạnh tuyên truyền, phổ biến, giáo dục công tác CCHC cho cán bộ, công chức, viên chức và người lao động bằng nhiều hình thức nhằm nâng cao nhận thức về CCHC.

- Tiếp tục đẩy mạnh công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục các văn bản pháp luật cho cán bộ, công chức, viên chức và người lao động để nâng cao ý thức chấp hành nghiêm pháp luật.

- Tiếp tục triển khai Mô hình Cải cách quy trình khám, chữa bệnh tại phòng khám các đơn vị có nhiệm vụ khám và điều trị để: giảm thời gian chờ đợi của bệnh nhân, giảm thời gian sao lưu sổ sách, giảm thủ tục giấy tờ và thời gian chờ đợi nhận thuốc; đồng thời tăng thời gian người thầy thuốc khám bệnh cũng như tư vấn bệnh tật cho người bệnh nhiều hơn.

- Tiếp tục đẩy mạnh ứng dụng các thành tựu khoa học, công nghệ, kỹ thuật vào chuyên môn; vận hành bộ máy hành chính, thực hiện các thủ tục hành chính và công tác khám, chữa bệnh.

- Tăng cường chỉ đạo và triển khai thực hiện tốt công tác văn thư, lưu trữ; xây dựng cơ sở dữ liệu điện tử văn bản QPPL do HĐND, UBND các cấp trên địa bàn tỉnh ban hành.

- Thường xuyên kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính tại các đơn vị, khen thưởng kịp thời đối với cơ quan, đơn vị, cá nhân làm tốt và nhắc nhở, phê bình ngay đối với cơ quan, đơn vị, cá nhân còn có những tồn tại, hạn chế và có biện pháp khắc phục.

### **3.4 Kiến nghị**

- Cấp kinh phí kịp thời; tăng định mức phân bổ tài chính để triển khai thực hiện các nhiệm vụ CCHC của ngành y tế,

- Có biên chế chuyên trách, bán chuyên trách làm công tác cải cách hành chính tại các cơ quan, đơn vị.

- Tổ chức thường xuyên các lớp tập huấn chuyên đề riêng về công tác CCHC ngành y tế.

- Các cấp nghiên cứu nên sử dụng chung một phần mềm quản lý.

## **IV. Phương hướng, nhiệm vụ CCHC trong quý III/2015**

- Họp Ban chỉ đạo CCHC của Sở Y tế Quý III/2015.

- Phối hợp trong việc triển khai thực hiện TTHC về quản lý ATVSTP tại một cửa liên thông hiện đại của các UBND xã, phường theo Thông tư 47/2014/TT-BYT ngày 11/12/2014 của Bộ Y tế về việc hướng dẫn quản lý an toàn thực phẩm đối với cơ sở kinh doanh dịch vụ ăn uống.

- rà soát, thống kê, tổng hợp Bộ thủ tục hành chính được áp dụng thuộc thẩm quyền giải quyết của các đơn vị trực thuộc và thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Y tế để tham mưu UBND tỉnh sửa đổi, bổ sung, thay thế, bãi bỏ.

- Tiếp tục kiểm tra việc thực hiện Mô hình Cải cách Quy trình khám, chữa bệnh tại các đơn vị hệ điều trị.

- Tổ chức họp giao ban giữa Sở Y tế với BHXH tỉnh để giải quyết vướng mắc BHYT Quý III/2015.

- Tổ chức Hội nghị sơ kết công tác Y tế và công tác CCHC Quý III/2015.

- Tiếp tục triển khai hoàn thiện hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2008 tại Chi cục An toàn vệ sinh thực phẩm, Chi cục Dân số - KHHGD.

- Tổ chức Kiểm tra công tác CCHC và công tác VTLT tại 10 cơ quan, đơn vị trực thuộc.

- Tổ chức Đấu thầu thuốc, thiết bị y tế, dụng cụ y tế, vật tư tiêu hao, vaccin và sinh phẩm y tế.

- Tổ chức Hội thảo về việc áp dụng công nghệ thông tin trong quản lý bệnh viện.

- Tổ chức xét, thi tuyển viên chức cho các đơn vị trực thuộc.

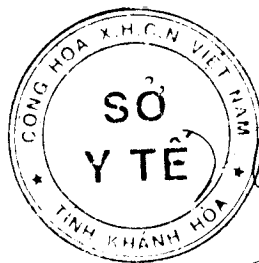
- Thực hiện ý kiến chỉ đạo của UBND tỉnh tại nội dung Công văn số 2996/UBND-VX ngày 18/5/2015, kể từ ngày 01/7/2015 Trung tâm Giám định pháp y tâm thần tỉnh Khánh Hòa sẽ không thực hiện nhiệm vụ giám định pháp y tâm thần theo quy định của Luật Giám định tư pháp.

Trân trọng./.

**Nơi nhận:**

- Sở Nội vụ;
- Lãnh đạo Sở;
- Các phòng, Thanh tra Sở;
- Các đơn vị trực thuộc;
- Website SYT;
- Lưu: VT, VP.

**GIÁM ĐỐC**



**Bùi Xuân Minh**

**BÁO CÁO**

Tình hình, giải quyết, kết quả thủ tục hành chính của ngành Y tế Quý II/2015

Lĩnh vực hoặc thủ tục hành chính cụ thể	Số hồ sơ nhận giải quyết			Kết quả giải quyết						Ghi chú
	Tổng số	Trong đó		Số hồ sơ đã giải quyết			Số hồ sơ chưa giải quyết			
		Số HS kỳ trước chuyển sang	Số mới tiếp nhận	Tổng số	Trả sớm hạn (%)	Trả đúng hạn (%)	Trả quá hạn (%)	Tổng số	Trong đó đã quá hạn (%)	
<b>1</b>	<b>2=3+4</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5=6+7+8</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>8</b>	<b>9=10+11</b>	<b>11</b>	<b>12</b>
<b>1/ Hành nghề Y</b>										
CCHN	165	42	123	97	80 48,49%	14 8,48%	3 1,82%	50	6 3,64%	Trả HS: 18
GPHĐ	55	50	5	12	8 14,55%	4 7,27%	0 0%	33	20 36,36%	Trả HS: 10
<b>2/ Hành nghề Dược</b>										
CCHN	70	11	59	67	67 95,71%	0	0	0	0	Trả HS: 3
GCNĐĐKKDT	99	25	74	48	40 40,41%	6 6,06%	2 2,02%	40	4 4,04%	Hoãn: 3 Trả: 8
<b>3/ TT. Kiểm dịch y tế quốc tế</b>										
Cấp giấy chứng nhận kiểm dịch y tế đối với phương tiện vận tải xuất /nhập	1034	0	1034	1034	1034 100%	0	0	0	0	
Cấp giấy chứng nhận xử lý/ miễn xử lý vệ sinh tàu thủy.	9	0	9	9	9 100%	0	0	0	0	
Cấp giấy chứng nhận kiểm dịch y tế đối với thi thể, hài cốt, tro cốt.	4	0	4	4	4 100%	0	0	0	0	
<b>4/ TT. Kiểm nghiệm</b>										



Cấp Giấy tiếp nhận bản công bố hợp quy dựa trên k/quả tự đ/giá của tổ chức, cá nhân SX, KD thực phẩm.	10	0	10	7	4	40%	3	30%	0	3	0
Cấp Giấy tiếp nhận bản công bố hợp quy dựa trên k/quả chứng nhận hợp quy được chỉ định.	1	1	0	1	0	100%	1	100%	0	0	0
Cấp Giấy xác nhận công bố phù hợp quy định an toàn thực phẩm.	37	2	35	34	25	67,6%	9	24,3%	0	3	0
Cấp lại Giấy tiếp nhận bản công bố hợp quy và Giấy xác nhận công bố phù hợp quy định an toàn thực phẩm.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Cấp Giấy xác nhận kiến thức về an toàn thực phẩm đ/với tổ chức.	165	25	140	150	5	3%	145	87,9%	0	15	0
Cấp Giấy xác nhận kiến thức về an toàn thực phẩm đ/với cá nhân.	17	0	17	17	10	58,8%	7	41,2%	0	0	0
Cấp Giấy xác nhận hồ sơ đăng ký Hội thảo, Hội nghị giới thiệu thực phẩm.	1	1	0	1	0	100%	1	100%	0	0	0
Cấp Giấy xác nhận nội dung quảng cáo thực phẩm.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

\* Ghi chú:

1. Thủ tục hành nghề Y:

1.1. Chứng chỉ hành nghề Y: 18 Hồ sơ trả lại do không đủ điều kiện cấp  
03 Hồ sơ trả quá hạn do chờ cá nhân bổ sung hồ sơ  
06 Hồ sơ quá hạn (chưa giải quyết) do chờ ý kiến lãnh đạo

1.2. Giấy phép hoạt động: 10 Hồ sơ trả lại do cơ sở xin rút lại hồ sơ  
20 Hồ sơ quá hạn (chưa giải quyết) do cơ sở xin hoãn thẩm định/ chờ báo cáo khắc phục

2. Thủ tục hành nghề được:

2.1. Chứng chỉ hành nghề được: 03 Hồ sơ trả lại do không đủ điều kiện cấp

2.2. Giấy chứng nhận ĐDKKD 102 Hồ sơ trả quá hạn do cơ sở báo cáo khắc phục chậm

04 Hồ sơ quá hạn (chưa giải quyết) do chờ cơ sở báo cáo khắc phục

08 Hồ sơ trả lại do cơ sở xin rút lại hồ sơ

03 Hồ sơ cơ sở xin hoãn thẩm định

## THEO DÕI

### Công tác CCHC tại các cơ quan, đơn vị trực thuộc năm 2015

ST T	TÊN ĐƠN VỊ	Kiện toàn BCĐ CCHC  (28/02)	KH CCHC & RSTTHC  (28/02)	BÁO CÁO							Đ/GIÁ (kết quả)  (01/12)	GHI CHÚ  (08/6/2015 Sở Y tế đã BC.CCHC.QII/2015, không ghi nhận BC sau 08/6/2015)	
				TTHC (h.chính của năm trước) (10/01)	QUÝ 1  (01/3)	QUÝ 2  (01/6)	TTHC 06 tháng  (31/5)	QUÝ 3  (01/9)	CẢ NĂM  (15/11)	TTHC Năm (dự kiến)  (25/11)			
1	CC. DS- KHHGD		27/11/2014		03/3 (T)	02/6							
2	CC. VSAT th/phẩm		26/01	10/01	04/3 (T)	29/5	29/5						
3	BV. Đa khoa tỉnh	27/02	27/02		27/02	08/6 (T)							
4	BV. CK Lao & BPhổi	27/02	27/02		27/02	29/5							
5	BV. CK. Da liễu	27/3	27/3		09/3	03/6 (T)							
6	BV. CK. Tâm thần	27/02	27/02	10/01	27/02	01/6	6/4 19/5						
7	BV. YHCT- PHCN	05/3 (T)	31/12/2014 04/3		05/3 (T)	29/5							
8	BV. ĐKKV. Ninh Hòa		25/02		25/02	01/6							
9	BV. ĐKKV. Cam Ranh		03/3 (T)										
10	BV. Bệnh Nhiệt đới												Chưa hoạt động
11	TT. PC SR-KS & CT	13/02	13/02		09/3	22/5							
12	TT. PC HIV/AIDS	05/3 (T)	27/02		05/3 (T)	03/6 (T)							
13	TT. Y tế dự phòng						3/4						

14	TT. Pháp Y	24/02	13/02		<b>03/3 (T)</b>	29/5						
15	TT. Giám định Y khoa	<b>10/3</b>	<b>10/3</b>		<b>10/3</b>		6/4					
16	TT. GDịnh PY.T.Thần	27/02	27/02	10/01	27/02		06/4 19/5					
17	TT. Nội Tiết		13/02		<b>03/3 (T)</b>	03/6 (T)						
18	TT. CSSK sinh sản	24/02	10/11/2014 24/02		27/02	29/5						
19	TT. Kiểm nghiệm	11/02	28/11/2014	10/01	<b>05/3 (T)</b>	29/5	08/5					
20	TT. Cấp cứu 115	<b>05/3 (T)</b>	17/12/2014		<b>31/3</b>	29/5						
21	TT. TTGD sức khoẻ	25/02	26/01		25/02	<b>11/6 T</b>						
22	TT.PHCN-GDTE KT	26/02	26/02		27/02	27/5						
23	TT. HH & Truyền máu	<b>04/3 (T)</b>	<b>04/3 (T)</b>		27/02	26/5						
24	TT.K/dịch YT Quốc tế	27/02	27/02	10/01	27/02	26/5	27/4					
25	<i>TTYT. Cam Lâm</i>	<b>05/3 (T)</b>	<b>05/3 (T)</b>		<b>05/3 (T)</b>							
26	<i>TTYT Tp. Nha Trang</i>		<b>03/3 (T)</b>		<b>03/3 (T)</b>							
27	<i>TTYT. Tp. Cam Ranh</i>		09/02		<b>13/3</b>	29/5						
28	<i>TTYT. Vạn Ninh</i>		01/12/2014 03/3 05/3		<b>03/3 (T)</b>	29/5 04/6	29/5					<b>04/6</b> BC thực hiện Chỉ thị số 07/CT-TTg (không yêu cầu BC)
29	<i>TTYT. Tx. Ninh Hoà</i>		13/02		<b>04/3 (T)</b>							
30	<i>TTYT. Diên Khánh</i>	24/10/14	02/02		<b>04/3 (T)</b>	22/5						

