

Số: **409**/SYT-NVY  
V/v đề nghị rà soát, cử người  
phát ngôn theo quy định

Khánh Hòa, ngày **03** tháng 03 năm 2016

Kính gửi: Các cơ quan, đơn vị trực thuộc

Sở Y tế nhận được công văn số 181/STTTT-BCXB ngày 25/02/2016 của Sở Thông Tin và Truyền Thông về việc đề nghị rà soát cử người phát ngôn theo quy định. Về vấn đề này, Sở Y tế yêu cầu các đơn vị thực hiện một số nội dung sau đây:

1. Thực hiện rà soát, cử người phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí theo hướng dẫn của Sở Thông Tin và Truyền Thông tại công văn số 181/STTTT-BCXB ngày 25/02/2016 (sao gửi kèm).

2. Lập danh sách trích ngang người phát ngôn của đơn vị theo mẫu gửi kèm theo công văn và gửi về Sở Y tế trước ngày 06/03/2016.

Sở Y tế yêu cầu các đơn vị triển khai thực hiện! *Quang*

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Lãnh đạo Sở;
- Lưu: VT, NVY.



**Lê Tấn Phùng**

UBND TỈNH KHÁNH HÒA  
**SỞ THÔNG TIN VÀ TRUYỀN THÔNG**

SỐ: 181/STTTT-BCXB

V/v đề nghị rà soát cử người phát ngôn theo quy định

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Khánh Hòa, ngày 25 tháng 02 năm 2016



Người ký: Sở Thông tin  
và Truyền thông tỉnh  
Khánh Hòa  
Email: stttt@khanhhoa.gov.v  
n  
Cơ quan: Ủy ban Nhân  
dân tỉnh Khánh Hòa  
Thời gian ký:  
25.02.2016 15:03:37  
+07:00

Kính gửi:

- Các sở, ban, ngành;
- Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã, thành phố.

SỞ Y TẾ TỈNH KHÁNH HÒA	
Số: 1887	Ngày: 26/02/16
<b>ĐẾN</b>	Chuyên: .....

Thực hiện Công văn số 1101/UBND-VX ngày 22/02/2016 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc rà soát và cử người phát ngôn báo chí;

Căn cứ Quyết định số 27/2013/QĐ-UBND ngày 07/11/2013 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc ban hành Quy chế phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí của các cơ quan hành chính nhà nước thuộc tỉnh Khánh Hòa (sau đây gọi tắt là Quy chế);

Sở Thông tin và Truyền thông đề nghị Quý cơ quan, đơn vị, địa phương rà soát, cử người phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí theo quy định, cụ thể như sau:

1. Theo Khoản 1, Điều 2 của Quy chế, Người phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí của cơ quan hành chính nhà nước gồm:

a) Người đứng đầu cơ quan hành chính nhà nước;

b) Người được người đứng đầu cơ quan hành chính nhà nước giao nhiệm vụ phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí thường xuyên (sau đây gọi là Người phát ngôn);

c) Trong trường hợp cần thiết, người đứng đầu cơ quan hành chính nhà nước có thể ủy quyền cho người có trách nhiệm thuộc cơ quan mình phát ngôn (sau đây gọi chung là Người được ủy quyền phát ngôn) hoặc phối hợp cùng Người phát ngôn để phát ngôn hoặc cung cấp thông tin cho báo chí về những vấn đề cụ thể được giao;

Người phát ngôn quy định tại Điểm b Khoản 1 nếu đi vắng mà không thể thực hiện phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí thì phải báo cáo để Người đứng đầu cơ quan hành chính ủy quyền cho người có trách nhiệm thuộc cơ quan mình thực hiện việc phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí;

Việc ủy quyền phát ngôn được thực hiện bằng văn bản, chỉ áp dụng trong từng vụ việc và có thời hạn nhất định.

Khi thực hiện ủy quyền thì họ tên, chức vụ, số điện thoại và địa chỉ e-mail của Người được ủy quyền phát ngôn, văn bản ủy quyền phải được đăng tải trên Cổng Thông tin điện tử hoặc Trang tin điện tử của cơ quan hành chính nhà nước trong thời hạn 12 giờ kể từ khi ký văn bản ủy quyền.

2. Theo Khoản 3, Điều 2 của Quy chế, Người phát ngôn hoặc Người được ủy quyền phát ngôn theo Điểm b, Điểm c Khoản 1 phải bảo đảm các tiêu chuẩn:

a) Là cán bộ, công chức thuộc biên chế chính thức và đang công tác tại cơ quan hành chính nhà nước;

b) Có lập trường chính trị, tư tưởng vững vàng, có phẩm chất đạo đức tốt, có thái độ trung thực khách quan;

c) Có am hiểu sâu về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức và lĩnh vực quản lý của cơ quan hành chính nhà nước mà mình đang công tác; có hiểu biết nhất định về lĩnh vực báo chí, nắm vững các quy định pháp luật về báo chí;

d) Có năng lực phân tích, tổng hợp, xử lý thông tin báo chí và có khả năng giao tiếp với báo chí”.

Sở Thông tin và Truyền thông đề nghị các cơ quan, đơn vị, địa phương rà soát, cử người phát ngôn theo quy định, là cán bộ có đủ thẩm quyền, bao quát được nhiều lĩnh vực, công việc của đơn vị, nắm chắc các thông tin chính thống để chủ động cung cấp thông tin cho báo chí, hạn chế đến mức thấp nhất tình trạng không cung cấp hoặc cung cấp thông tin không chính thống, không đúng sự thật, thông tin thể hiện quan điểm cá nhân...; cung cấp danh sách trích ngang người phát ngôn của cơ quan, đơn vị, địa phương theo mẫu như sau:

TT	Cơ quan, đơn vị	Họ và tên	Chức vụ	Điện thoại		Địa chỉ Email	Trình độ		
				Cơ quan	Di động		Học vấn	Chính trị	Chuyên môn

Sở Thông tin và Truyền thông đề nghị Quý cơ quan, đơn vị, địa phương quan tâm thực hiện việc rà soát, cử người phát ngôn theo quy định và gửi về Sở trước ngày 07/3/2016 để tổng hợp báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh./.

**Nơi nhận:**

- Như trên (các Sở, UBND cấp huyện gửi VB điện tử);
- UBND tỉnh (VB điện tử để b/c);
- Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy (b/c);
- Hội Nhà báo tỉnh;
- Lưu: VT, BCXB

**KT. GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Ký bởi: Phạm Duy Lộc  
Cơ quan: Sở Thông tin và Truyền thông tỉnh Khánh Hòa, Ủy ban Nhân dân tỉnh Khánh Hòa  
Thời gian ký: 25.02.2016 14:23:35  
+07:00

**Phạm Duy Lộc**